

## CONVOCATORIA MIXTA 01-2025

El Ministerio de Hacienda requiere contar con los servicios de:

**UN TÉCNICO ADMINISTRATIVO**  
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS TÉCNICOS  
SALARIO MÁXIMO: \$880.00

### Misión del puesto

Brindar apoyo en las actividades de carácter administrativo y técnico, de acuerdo a las necesidades del departamento, de conformidad a la normativa y procedimientos establecidos, e instrucciones de la jefatura inmediata, con el fin de contribuir al logro y cumplimiento de metas del departamento de Estudios y Proyectos Técnicos de la Dirección General de Administración.

### REQUISITOS

#### Formación académica:

- Graduado Universitario de las carreras de Licenciatura en Administración de Empresas o Ingeniería Industrial. (Indispensable).

#### Conocimientos específicos deseables en:

- Paquetes computacionales: Word, Excel y Power Point.
- Redacción y ortografía.
- Técnicas de archivo y manejo de información.
- Análisis de perfiles de puestos.
- Elaboración de Informes Técnicos.
- Análisis e interpretación de datos estadísticos.

#### Experiencia laboral previa:

- Haberse desempeñado de uno a dos años en cargos de Técnico con experiencia en áreas administrativas en sector público o privado.

#### Otros aspectos:

Cumplir con lo establecido en los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad, Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y Sistema de Gestión Antisoborno.

### INTERESADOS EN APLICAR

#### Indispensable:

- Enviar Curriculum Vitae actualizado en formato PDF, anexando comprobantes del requisito académico, conocimientos que el puesto establece.
- Para ser considerado en el proceso, deberá anexar toda la información requerida.
- Al momento de enviar su aplicación, favor de indicar en el asunto del correo el nombre de la plaza: **TÉCNICO ADMINISTRATIVO (DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS TÉCNICOS)** a la cual se está postulando.
- Las personas preseleccionadas deberán someterse a evaluaciones técnicas, psicológicas y entrevistas correspondientes al proceso.

#### Fecha de recepción curricular:

- Del 14 al 20 de enero de 2025, a la dirección electrónica: [mh.empleos@mh.gob.sv](mailto:mh.empleos@mh.gob.sv)