

EL MINISTERIO DE HACIENDA REQUIERE CONTRATAR LOS SERVICIOS DE

UN ANALISTA PROGRAMADOR, SALARIO MÁXIMO \$1,227.15

Misión del puesto

Realizar tareas relacionadas con analizar, diseñar, desarrollar, dar soporte y mantenimiento e implementar sistemas informáticos y sus manuales de usuario en las oficinas de la Dirección General de Tesorería aplicando los procedimientos autorizados e instrucciones del Coordinador de Sistemas, enmarcados en las leyes y normativas vigentes, con el fin de sistematizar en aplicaciones informáticas las actividades de los procesos.

Requisitos

Formación académica:

- Graduado universitario de Ingeniería en Sistemas, Licenciatura en Computación o carreras afines (indispensable)
- Inglés técnico (deseable)

Conocimientos indispensables en materia de:

- Herramienta de desarrollo de Sistemas Power Builder
- Gestor de Base de Datos Oracle
- Software de modelado de datos
- Arquitecturas de desarrollo Cliente-Servidor y Multi Capas
- Software, hardware y tecnología de redes
- Herramientas ofimáticas

Conocimientos deseables:

- Tecnologías de desarrollo y aplicaciones Web
- Herramientas de diseño gráfico
- Sistemas Operativos Windows, Linux y SCO
- Lenguaje Java

Experiencia laboral previa:

- Haberse desempeñando de uno a dos años en cargos afines relacionados con el análisis, desarrollo e implementación de sistemas informáticos, lenguajes de programación de 4ª generación y conocimiento general de bases de datos (SQL) y redes en Instituciones Públicas o Privadas.

Otros aspectos:

- Alta capacidad de análisis y de investigación
- Proactivo y creativo
- Buenas relaciones interpersonales
- Acostumbrado a trabajar bajo presión

INTERESADOS EN APLICAR

Favor presentar:

- ◆ Curriculum Vitae actualizado.

Indispensable:

- ◆ Anexar comprobantes del requisito académico y conocimientos que el puesto establece.
- ◆ Únicamente se considerarán aquellas personas que cumplan con los requisitos antes mencionados, específicamente en el uso de la Herramienta Power Builder, la cual es necesaria para el desempeño de las funciones del puesto.
- ◆ Detallar en el asunto el nombre de la plaza a la cual aplica

Fecha de recepción curricular:

- ◆ Del **15 al 20 de agosto de 2014** a la dirección electrónica: empleos@mh.gob.sv