

FICHA DE PRORROGA DE FIANZA DE AUXILIARES DE LA FUNCION PUBLICA ADUANERA Y OTROS ENTES

No. _____ Día: ____ mes: _____ año: _____ (USO EXCLUSIVO DE LA DGA)

INDIQUE CON UNA X LA PRORROGA DE FIANZA QUE SOLICITA:

Agente Aduanero	<input type="checkbox"/>	Gestor de Encomiendas Persona Natural	<input type="checkbox"/>	Transportista Aduanero Persona Natural	<input type="checkbox"/>	Courier	<input type="checkbox"/>	Consolidadora y Desconsolidadora	<input type="checkbox"/>
Apoderado Especial Aduanero	<input type="checkbox"/>	Gestor de Encomiendas Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Transportista Aduanero Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Consolidadora	<input type="checkbox"/>	Importador de Vehículos Usados	<input type="checkbox"/>

DATOS DE LA AUTORIZACIÓN (RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PRIMERA VEZ)

Resol. No.	Fecha de resolución	Código	Periodo de la fianza con la cual se le autorizó por primera vez Del _____ hasta _____	Emitida por (Aseguradora) _____ Monto: _____
------------	---------------------	--------	--	--

DATOS DEL ÚLTIMO DOCUMENTO DE FIANZA APROBADO

Fianza No.	Fecha	Período que cubría: Del _____ hasta _____	Emitida por (Afianzadora)	Aprobada mediante Resol. No.	Fecha de Resol.
			Monto: _____		

DATOS DE LA FIANZA QUE ESTA SOLICITANDO SE LE APRUEBE

Fianza No.	Fecha	Período que cubre: Del _____ hasta _____	Monto	Emitida por (Afianzadora)
------------	-------	---	-------	---------------------------

DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE

Nombre de la persona natural o jurídica:

NIT	NRC	DUI
Teléfono y Correo Electrónico	Fax:	No. Matrícula de Empresa (obligatorio para sociedades)

Dirección del establecimiento:

Dirección para oír notificaciones:

Persona delegada para oír notificaciones:

REQUISITOS OBLIGATORIOS QUE DEBE PRESENTAR ADJUNTOS A LA PRESENTE FICHA (marque con "X" los adjuntos, en caso que no aplique N/A)

Copia de DUI del peticionario o del Representante Legal		Credencial Representante Legal	
		Copia certificada del nombramiento o poder para efectuar el tramite	
Copia NIT del peticionario (persona natural o jurídica)		Carné original *(si no está vencido presentar fotocopia) y fotografía reciente.	
Matrícula de Empresa (copia certificada, vigente) y Número de Registro de Contribuyente (NRC)		Original y copia del documento de fianza a aprobar	
Presentar Tres (3) originales de la presente ficha		Constancia de estar solvente con el fisco	

ASI MISMO SE LES RECUERDO QUE SE DEBE CUMPLIR CON LO SEÑALADO EN EL ART. 62 DEL RECAUCA "LAS GARANTIAS DEBERAN SER RENOVADAS ANUALMENTE Y PRESENTADAS DENTRO DE LOS QUINCE DIAS ANTES DE SU VENCIMIENTO"

DECLARO BAJO FE DE JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES EXPRESION FIEL DE LA VERDAD, FACULTO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS PARA SU COMPROBACIÓN Y ASUMO LA RESPONSABILIDAD QUE DE ELLO SE DERIVE.

Nombre del solicitante:	Firma:	Sello:

ESPACIO RESERVADO PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS

Número de fianza	Fecha de Aprobación	Nombre técnico revisor de fianza y documentos:	Firma del técnico
El técnico actualizó los siguientes sistemas:	AFPA	SIDUNEA	TRANSPORTISTAS

Otros especifique:

La Dirección General de Aduanas, aprueba la ficha de prórroga fianza	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------

OBSERVACIONES POR FALTA DE REQUISITOS:

Por medio de esta ficha de prórroga de fianza se remite el documento original de la fianza al Departamento de Control de Garantías y Valores de la Dirección General de Tesorería, para su custodia.

Uso exclusivo para la notificación la Sección de Correspondencia de la D.G.A.

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL ENCARGADO Y/O FUNCIONARIO QUE AUTORIZA FICHA.

*Aplica para los Auxiliares de la Función Pública Aduanera y Otros Entes antes detallados. Los tres (3) ejemplares se distribuyen de la siguiente forma: (1) para el usuario, (2) para la DGT y (3) para archivo de la Sección.