



Dirección de Política Económica y Fiscal



Informe de
Cuarto
Trimestre de
Seguimiento
al POA

2014

Ministerio de Hacienda

Unidad de Planificación Estratégica
Dirección de Política Económica y Fiscal

Enero de 2015

Contenido

Acrónimos	3
I. Introducción	4
II. Consideraciones Generales	5
III. Resumen	6
IV. Conclusiones	14
V. Recomendaciones.....	15
VI. Anexo	16

Acrónimos

CTC	Comité Técnico de Calidad
CUT	Cuenta Única del Tesoro
DGA	Dirección General de Aduanas
DGEA	Dirección General de Administración
DGII	Dirección General de Impuestos Internos
DGCG	Dirección General de Contabilidad Gubernamental
DGICP	Dirección General de Inversión y Crédito Público
DGT	Dirección General de Tesorería
DGP	Dirección General de Presupuesto
DF	Dirección Financiera
DINAFI	Dirección Nacional de Administración Financiera e Innovación
DPEF	Dirección de Política Económica y Fiscal
HTP	Hoja Técnica de Proyecto
MAO	Manual de Organización
MH	Ministerio de Hacienda de El Salvador
PRO	Procedimiento
PEI	Plan Estratégico Institucional
POA	Plan Operativo Anual
SAFI	Sistema de Gestión Administrativa Financiera del Sector Público
SEDE	Secretaría de Estado
SIRH	Sistema Institucional de Recursos Humanos
SGC	Sistema de Gestión de Calidad
SSM	Sistema de Seguimiento de Metas
TAIIA	Tribunal de Apelaciones de los Impuestos Internos y Aduanas
TIM	Tránsito Internacional de Mercancías
UAIP	Unidad de Acceso a la Información Pública
UAI	Unidad de Auditoría Interna
UATL	Unidad de Asesoría Técnica y Legal
UC	Unidad de Comunicaciones
UGC	Unidad de Gestión de la Calidad
UNAC	Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública

I. Introducción

En cumplimiento a lo que establece el Capítulo 4 “Política de Medición, Seguimiento y Cumplimiento de Objetivos y Metas”, numeral 5 del Manual de Políticas de Control Interno del Ministerio de Hacienda y el Acuerdo Ejecutivo N°114 de fecha 8 de febrero de 2011, la Unidad de Planificación Estratégica de la Dirección de Política Económica y Fiscal es la instancia responsable de informar trimestralmente sobre la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Hacienda.

El seguimiento de metas del Plan Operativo Anual 2014 se realiza por medio del Sistema de Seguimiento de Metas (SSM) el cual es completado mensualmente, por las 16 Dependencias del Ministerio. El SSM fue implementado en todo el Ministerio de Hacienda a partir del 2013 y por medio de dicha herramienta, la Unidad de Planificación Estratégica recopila la información sobre la ejecución de los planes operativos de dichas Dependencias.

El presente informe, refleja el grado de cumplimiento de las metas institucionales respecto a lo programado en sus planes operativos anuales, las cuales son coherentes con las funciones establecidas en el Manual de Organización, así como los proyectos plasmados en el Plan Estratégico Institucional (PEI), al cuarto trimestre de 2014.

II. Consideraciones Generales

- a. En el SSM, las Dependencias han reportado porcentajes de ejecución que superan el 100%. Para efectos de presentación en este informe, en esos casos se colocarán los porcentajes con 100%.
- b. Se realiza la descripción de causas en las metas asociadas a las funciones, con porcentaje de ejecución menor o igual a 95%.
- c. Los nombres de los proyectos (con sus respectivos códigos), ejecutados por las Dependencias del Ministerio para el 2014, son presentados en anexos.
- d. Un proyecto estratégico puede contribuir a más de un objetivo estratégico.
- e. La valoración de los proyectos estratégicos al cuarto trimestre de 2014, estuvo basada en la aplicación de la técnica de la colorimetría, mediante la cual se estima el porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas en los POA's 2014, de acuerdo a los siguientes criterios:
 - ✓ El color verde indica que la meta fue cumplida o superada con un porcentaje mayor a 95%.
 - ✓ El color amarillo muestra una situación de atención, pero gestionable, con un rango de cumplimiento superior a 80%, e inferior o igual a 95%.
 - ✓ El color rojo indica que las metas se alejan de lo programado, al resultar porcentaje de cumplimiento menor o igual a 80%.

III. Resumen**ACTIVIDADES DE FUNCIONES**

En la tabla 1 se muestran los porcentajes de ejecución de actividades programadas para el cuarto trimestre de 2014, relacionadas con las funciones establecidas en el Manual de Organización de las 16 Dependencias que conforman el Ministerio de Hacienda.

Tabla 1
Porcentajes de ejecución del cuarto trimestre 2014

N°	Dependencia	Funciones		
		Octubre	Noviembre	Diciembre
1	Dirección General de Impuestos Internos	100	100	100
2	Dirección General de Aduanas	100	96	100
3	Dirección General de Tesorería	100	100	100
4	Dirección Nacional de Administración Financiera e Innovación	100	100	100
5	Dirección General de Contabilidad Gubernamental	95	85	97
6	Dirección General de Inversión y Crédito Público	100	100	100
7	Dirección General de Presupuesto	94	97	82
8	Dirección General de Administración	100	98	100
9	Dirección de Política Económica y Fiscal	100	100	100
10	Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública	100	100	100
11	Tribunal de Apelaciones de los Impuestos Internos y Aduanas	99	98	98
12	Unidad de Acceso a la Información Pública	50	50	50
13	Dirección Financiera	100	100	100
14	Unidad de Auditoría Interna	100	100	100
15	Unidad de Comunicaciones	100	100	100
16	Unidad de Asesoría Técnica y Legal	99	100	97

De acuerdo a los resultados reportados en el SSM por las 16 dependencias, en la tabla 1 se observa que en su mayoría éstas han logrado avances satisfactorios en las actividades programadas en sus respectivos planes operativos al cuarto trimestre de 2014.

En el caso de las metas con porcentajes de ejecución menor o igual a 95%, se presentan las causas que afectaron su cumplimiento:

Tabla 2
Causas de porcentaje de ejecución menor o igual a 95%

Mes		
Octubre		
1	Dirección General de Contabilidad Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad "Atender las solicitudes de optimización de las aplicaciones informáticas, en un período máximo de un mes, dependiendo del cambio solicitado", reportó una ejecución de cero por ciento, debido a que no hubieron solicitudes a modificaciones informáticas en ese mes.
2	Dirección General de Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad "En el servicio de Aprobación a Modificaciones a la Programación de la Ejecución Presupuestaria (PEP), tramitar en menos del tiempo establecido de 7 días hábiles los porcentajes que se señalan en cada mes, con relación a la demanda que se atiende en dichos meses" fue ejecutada en un 85% debido a que tres técnicos que se encargan de realizar la actividad, se encontraban destacados en la DINAFI, realizando labores relacionadas con la Reforma del Presupuesto Público. - La actividad " Atender el 99.8 % de las solicitudes recibidas que cumplen con los requisitos establecidos para estudios técnicos sobre bienes muebles e inmuebles de acuerdo a lo contenido en la normativa legal vigente y sin plazo legal obligatorio, en un tiempo menor a 30días hábiles" , fue ejecutada en un 50% debido a que existió alta demanda proveniente de las Instituciones Estatales y Municipales y al mismo tiempo dos técnicos valuadores no participaron en el desarrollo de la actividad, lo que retraso más el cumplimiento de esta.
3	Unidad de Acceso a la Información Pública	<ul style="list-style-type: none"> - Las actividades "Impartir capacitaciones sobre la Ley de Acceso a la Información Pública y capacitaciones en manejo de archivo", reportaron una ejecución del cero por ciento debido a que se suspendieron las capacitaciones en el Departamento de Formación y Desarrollo del Talento Humano en la fecha que estaban programadas. - La actividad "Ejecutar el Plan de Seguridad de la Información" reportó un cero por ciento de ejecución ya que los documentos necesarios del SGSI para elaborar el Plan no fueron actualizados.

Mes		
Noviembre		
1	Dirección General de Contabilidad Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad "Atender las solicitudes de optimización de las aplicaciones informáticas, en un período máximo de un mes, dependiendo del cambio solicitado", reportó una ejecución de cero por ciento, debido a que no hubieron solicitudes a modificaciones informáticas en ese mes. - La actividad "Elaborar las certificaciones de categorización para endeudamiento municipal dentro de 10 hábiles contados a partir de la recepción de la solicitud en el Departamento de Análisis Financiero", reportó una ejecución de cero por ciento, debido a que no hubieron solicitudes de certificaciones de categorización en ese mes.
2	Unidad de Acceso a la Información Pública	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad "Impartir capacitaciones en manejo de archivo", reportó una ejecución del cero por ciento debido a que sustituyeron las capacitaciones por reuniones de trabajo con los encargados de archivo y personal de Unidad de Gestión de la Calidad. - La actividad "Ejecutar el Plan de Seguridad de la Información" reportó un cero por ciento de ejecución ya que los documentos necesarios del SGSI para elaborar el Plan no estaban aprobados.

Mes		
Diciembre		
1	Dirección General de Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad de "Analizar y validar metodológicamente el 100% de los Programas Presupuestarios de las Instituciones del Gobierno Central" reportó un cero por ciento de ejecución debido a que esta actividad fue reprogramada para el 2015 al realizarse la actualización de los Lineamientos para la identificación y diseño de Programas Presupuestarios. - La actividad "Participar en la elaboración y revisión de la metodología de seguimiento y evaluación del presupuesto, estimando un avance del 70% al mes de diciembre", reportó un cero por ciento de ejecución debido a que esta actividad fue reprogramada para el 2015 al realizarse la actualización de los Lineamientos para la identificación y diseño de Programas Presupuestarios.
2	Unidad de Acceso a la Información Pública	<ul style="list-style-type: none"> - La actividad "Ejecutar el Plan de Seguridad de la Información" reportó un cero por ciento de ejecución ya que no fue finalizado según la reprogramación que se realizó, debido a que el Plan de Continuidad del Negocio fue aprobado hasta el 23 de diciembre de 2014.

ACTIVIDADES DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

- De los 36 proyectos estratégicos del PEI, al cuarto trimestre han finalizado cinco de ellos, los cuales se representa en la tabla 3.

Tabla 3
Proyectos estratégicos finalizados

Proyecto	Responsable
P23. Programa de Formación de Capital Humano	DGII-DGEA
P24. Profesionalización del Recurso Humano de la Dirección General de Impuestos Internos	DGII-DGEA
P31. Devolución DAI e IVA	DGII
P43. Adquisición e Implementación de Básculas	DGA
P50. Fortalecimiento de la Dirección de Política Económica y Fiscal	DPEF

- 3 proyectos estratégicos serán redefinidos en el marco del Plan Quinquenal de Desarrollo para 2015, los cuales se representa en la tabla 4.

Tabla 4
Proyectos estratégicos a redefinir

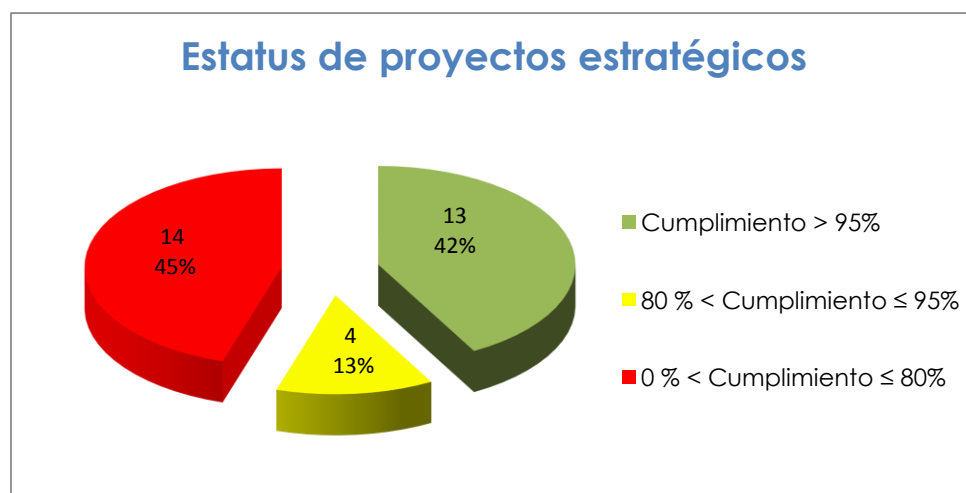
Proyecto	Responsable
P26. Oficina sin Papeles: Gestión Documental, Digitalización y Workflow	DGII-DGA-DGT-DINAFI
P39. Implementación de la Política de Transparencia	DINAFI-DPEF
P57. Asuntos Internos, Transparencia y Anticorrupción	DGII-DGA-DGT

- Por otra parte, dos proyectos estratégicos tienen actividades programadas a ejecutarse hasta el 2015 según la Hoja Técnica de los mismos, tal como se muestra en la tabla 5.

Tabla 5
Proyectos estratégicos con actividades programadas hasta 2015

Proyecto	Responsable
P32. Integración del Registro Único de Contribuyente	DGII-DGA-DINAFI
P47. Implementación de un sistema electrónico para la gestión de colas en las áreas de atención	DGII-DGT-DINAFI

- De los 31 proyectos estratégicos con actividades programadas para el cuarto trimestre, 13 se encuentran en estado verde, 14 se encuentran en estado rojo y 4 en amarillo, como se muestra a continuación:



DETALLE DE PROYECTOS POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

La valoración de los proyectos estratégicos se efectuó con base en la aplicación de la colorimetría, estimando el porcentaje de cumplimiento de acuerdo a las actividades programadas ÚNICAMENTE en los POA's 2014 y los avances de esas actividades.

Cabe aclarar que el total del avance del proyecto en su horizonte de tiempo se presentará en el Informe de Seguimiento de Indicadores del Plan Estratégico Institucional 2014.

El estatus de los proyectos por objetivo estratégico al mes de diciembre 2014 se presenta a continuación:

Objetivo Estratégico 1

Garantizar la sostenibilidad fiscal e incrementar la calidad del gasto público

Proyectos asociados OE1	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P11. Fortalecimiento de la Gestión de Inversión Pública	DGICP	38
P34. Implementación del Marco de Gastos de Mediano Plazo (MGMP)	DGP	100
P35. Presupuesto por Programas con enfoque de Resultados	DGP	60
P36. Implementación de la Cuenta Única de Tesoro Público	DGT	100
P50. Fortalecimiento de la Dirección de Política Económica y Fiscal	DPEF	100

Las causas por la que los proyectos se encuentra en estado rojo son:

- P11. Fortalecimiento de la Gestión de Inversión Pública:** los insumos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas para el cuarto trimestre no fueron finalizados, hubo reprogramación de la hoja de ruta del Proyecto SAFI II por lo tanto las actividades se reprogramaron para 2015.
- P35. Presupuesto por Programas con enfoque de Resultados:** las actividades han sido reprogramadas para el 2015 al realizarse la actualización de los Lineamientos para la identificación y diseño de Programas Presupuestarios con fecha de aprobación de 19 de septiembre de 2014.

Objetivo Estratégico 2

Mejorar la gestión de la deuda pública

Proyectos asociados OE2	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P12. Fortalecimiento de la Gestión de la Deuda Pública	DGICP	50

- ☛ **P12. Fortalecimiento de la Gestión de la Deuda Pública:** los insumos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas para el cuarto trimestre no fueron finalizados, hubo reprogramación de la hoja de ruta del Proyecto SAFI II por lo tanto las actividades se reprogramarán para 2015.

Objetivo Estratégico 3

Fortalecer el sistema de ingresos tributarios

Proyectos asociados OE3	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P1. Implementación del Operador Económico Autorizado	DGA	90
P2. Implementación del SIDUNEA World	DGA	37
P15. Desarrollo e implementación de la Matriz de Riesgos Tributarios	DGII	0
P18. Nuevo Modelo de Fiscalización	DGII-DGA	100
P19. Optimizaciones al Sistema Integrado de Información Tributaria (SIIT)	DGII	87
P20. Diagnóstico al Sistema Tributario Salvadoreño	DGII	100
P25. Gestión de la Mora de Tributos Internos y Aduaneros	DGII-DGA-DGT	100
P27. Cuenta Corriente de Tributos Internos y Aduaneros	DGII-DGA-DGT-DINAFI	46
P28. Pagos de Tributos Internos y Aduaneros	DGII-DGA-DGT-DINAFI	63
P29. Análisis de Riesgo y Selección de Casos de Tributos Internos y Aduaneros	DGII-DGA-DGT-DINAFI	14
P30. Administración y Custodia de las Garantías de Tributos Internos y Aduaneros	DGII-DGA-DGT-DINAFI	0
P33. Perfeccionamiento del sistema de selección y gestión de casos a fiscalizar (CSMS)	DGII-DGA-TAIIA	52

Las causas por las que los proyectos se encuentra en estado rojo y amarillo se presentan a continuación:

- ☛ **P1. Implementación del Operador Económico Autorizado:** la normativa no está autorizada, lo que no permite continuar con las actividades programadas.
- ☛ **P2. Implementación del SIDUNEA World:** los recursos y el personal se enfocaron en el desarrollo de del módulo de tránsito y no en el módulo de regímenes aduaneros como estaba programado.
- ☛ **P15. Desarrollo e implementación de la Matriz de Riesgos Tributarios:** no se finalizó el desarrollo informático de la matriz de riesgo, lo que implicó reprogramaciones de las actividades para el 2015, reflejadas en la HTP del proyecto.
- ☛ **P19. Optimizaciones al Sistema Integrado de Información Tributaria (SIIT):** la empresa informática subcontratada, no finalizó el servicio. Lo que generó el cierre del proyecto. El contrato con la Empresa Servintegra finalizó y se envió a DACI el informe de incumplimiento.
- ☛ **P27. Cuenta Corriente de Tributos Internos y Aduaneros:** debido a los retrasos en la ejecución de las actividades, las Dependencias involucradas se reunieron y formularon una nueva HTP del proyecto que dará inicio en el 2015.
- ☛ **P28. Pagos de Tributos Internos y Aduaneros** debido a los retrasos en la ejecución de las actividades, las Dependencias involucradas se reunieron y formularon una nueva HTP del proyecto que dará inicio en el 2015.
- ☛ **P29. Análisis de Riesgo y Selección de Casos de Tributos Internos y Aduaneros** debido a los retrasos en la ejecución de las actividades, las Dependencias involucradas se reunieron y formularon una nueva HTP que dará inicio en el 2015.
- ☛ **P30. Administración y Custodia de las Garantías de Tributos Internos y Aduaneros:** proceso de estabilización de los sistemas de la DGA con el Sistema Integrado de Garantías y Sistema Integrado de los auxiliares de la Función Pública Aduanera.
- ☛ **P33. Perfeccionamiento del sistema de selección y gestión de casos a fiscalizar (CSMS):** debido a los retrasos en la ejecución de las actividades, las Dependencias involucradas se reunieron y formularon una nueva HTP que dará inicio en el 2015.

Objetivo Estratégico 4

Optimizar el servicio a los contribuyentes y usuarios

Proyectos asociados OE4	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P38. Fortalecimiento y actualización de la infraestructura tecnológica del Ministerio de Hacienda	DINAFI	100
P40. Sistema integrado para la gestión administrativa financiera del sector público SAFI II-GRP	DINAFI	100

Proyectos asociados OE4	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P44. Adquisición e Implementación de Medidores de Caudal	DINAFI-DGA	67
P53. Sistema transaccional para la gestión de las compras públicas COMPRASAL II	UNAC	92
P59. Sistema de Administración Financiera Municipal - SAFIM	DGCG	89

Las causas por la que los proyectos se encuentra en estado rojo y amarillo son:

- P44. Adquisición e Implementación de Medidores de Caudal:** finalizada al 100%, la primera fase (consultoría). Segunda fase: en proceso de definición por parte de la Dirección General de Aduanas.
- P53. Sistema transaccional para la gestión de las compras públicas COMPRASAL II:** casos de uso para libre gestión no han sido finalizados.
- P59. Sistema de Administración Financiera Municipal -SAFIM:** casos de uso no han sido finalizados, lo que implica reprogramación de actividades para el 2015.

Objetivo Estratégico 5

Incrementar la efectividad operativa institucional

Proyectos asociados OE5	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P8. Fortalecimiento y profesionalización del Recurso Humano del Ministerio de Hacienda	DGEA	100
P9. Implementación de la Norma ISO 9004:2009 Gestión para el Éxito Sostenido de una Organización en el Ministerio de Hacienda	16 Dependencias del MH (Liderado por DGEA)	100

Objetivo Estratégico 6

Garantizar la transparencia fiscal y la rendición de cuentas

Proyectos asociados OE6	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P5. Adopción de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público en la Contabilidad Gubernamental	DGCG	67

Proyectos asociados OE6	Responsable del proyecto	% de cumplimiento al mes de diciembre
P37. Desarrollo del Plan de Acción para el Fortalecimiento del Portal de Transparencia Fiscal	DINAFI	100

Las causas por las que el proyecto se encuentra en estado rojo se presenta a continuación:

- ▶ **P5. Adopción de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público en la Contabilidad Gubernamental:** el Plan Estratégico de implementación fue finalizado en el mes de noviembre, por lo que se reprogramaron las actividades del proyecto para el 2015.

IV. Conclusiones

- En algunos casos, las actividades programadas en los POA's de las Dependencias están subestimadas, por lo que al registrar su ejecución, presentan porcentajes superiores al 100%, elevando el porcentaje de cumplimiento arriba del 100%.
- Algunas de las Dependencias en caso de incumplimientos de las actividades, no documentan la causa ni la acción correspondiente.
- En la mayoría de los casos, los incumplimientos de las actividades de las Dependencias correspondientes a las funciones, fueron afectados por factores externos; para el caso de actividades correspondientes a proyectos, se vieron afectadas aquellas en las cuales participaban varias Dependencias y existía una precedencia perteneciente a otra Dirección o Unidad Organizativa.
- La mayoría de los proyectos que se encuentran en estado rojo presentan reprogramación de sus actividades para 2015.
- El P30. Administración y Custodia de las Garantías de Tributos Internos y Aduaneros y P44. Adquisición e Implementación de Medidores de Caudal se encuentran en estado rojo y no han reportado ningún avance desde lo informado en el tercer trimestre.
- Al mes de diciembre de 2014, el 42% de proyectos estratégicos están en verde (porcentaje de cumplimiento superior al 95%); el 13% en amarillo (porcentaje de cumplimiento mayor que 80% y menor o igual que 95%); y el 45% en rojo (porcentaje menor o igual al 80%).

V. Recomendaciones

- Fortalecer la planificación de las actividades para evitar subestimaciones en las mismas.
- Fortalecer la coordinación y comunicación de las Dependencias que participan en la ejecución de proyectos transversales.
- Al formular actividades, tanto las relacionadas con proyectos como a las de funciones, las Dependencias deben colocar sólo aquello que esté bajo su control, de lo contrario tendrán dificultades en su seguimiento.
- Documentar en el Sistema de Seguimiento de Metas, las causas y acciones en caso de incumplimiento.
- Monitorear periódicamente el avance de los proyecto para evitar que los proyectos que se encuentran en estado amarillo pasen a estado rojo.
- Al realizar reprogramaciones en las actividades de los proyectos estratégicos que impliquen cambios en la finalización del mismo, se debe actualizar la Hoja Técnica del Proyecto.
- Realizar una revisión de las acciones propuestas por las mismas Dependencias para la continuidad de las actividades, en caso de incumplimiento.
- Reportar a la Unidad de Planificación Estratégica de la DPEF, cualquier inconsistencia observada en los resultados que genera el SSM.

VI. Anexo

N°	Listado de Nombres de Proyectos Estratégicos
1	P1. Implementación del Operador Económico Autorizado
2	P2. Implementación del SIDUNEA World
3	P5. Adopción de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público en la Contabilidad Gubernamental
4	P8. Fortalecimiento y profesionalización del Recurso Humano del Ministerio de Hacienda
5	P9. Implementación de la Norma ISO 9004:2009 Gestión para el Éxito Sostenido de una Organización en el Ministerio de Hacienda
6	P11. Fortalecimiento de la Gestión de Inversión Pública
7	P12. Fortalecimiento de la Gestión de la Deuda Pública
8	P15. Desarrollo e implementación de la Matriz de Riesgos Tributarios
9	P18. Nuevo Modelo de Fiscalización
10	P19. Optimizaciones al Sistema Integrado de Información Tributaria (SIIT)
11	P20. Diagnóstico al Sistema Tributario Salvadoreño
12	P23. Programa de Formación de Capital Humano
13	P24. Profesionalización del Recurso Humano de la Dirección General de Impuestos Internos
14	P25. Gestión de la Mora de Tributos Internos y Aduaneros
15	P26. Oficina sin Papeles: Gestión Documental, Digitalización y Workflow
16	P27. Cuenta Corriente de Tributos Internos y Aduaneros
17	P28. Pagos de Tributos Internos y Aduaneros
18	P29. Análisis de Riesgo y Selección de Casos de Tributos Internos y Aduaneros
19	P30. Administración y Custodia de las Garantías de Tributos Internos y Aduaneros
20	P31. Devolución DAI e IVA
21	P32. Integración del Registro Único de Contribuyente
22	P33. Perfeccionamiento del sistema de selección y gestión de casos a fiscalizar (CSMS)
23	P34. Implementación del Marco de Gastos de Mediano Plazo (MGMP)
24	P35. Presupuesto por Programas con enfoque de Resultados
25	P36. Implementación de la Cuenta Única de Tesoro Público
26	P37. Desarrollo del Plan de Acción para el Fortalecimiento del Portal de Transparencia Fiscal
27	P38. Fortalecimiento y actualización de la infraestructura tecnológica del Ministerio de Hacienda
28	P39. Implementación de la Política de Transparencia
29	P40. Sistema integrado para la gestión administrativa financiera del sector público SAFI II-GRP
30	P43. Adquisición e Implementación de Básculas
31	P44. Adquisición e Implementación de Medidores de Caudal
32	P47. Implementación de un sistema electrónico para la gestión de colas en las áreas de atención
33	P50. Fortalecimiento de la Dirección de Política Económica y Fiscal
34	P53. Sistema transaccional para la gestión de las compras públicas COMPRASAL II
35	P57. Asuntos Internos, Transparencia y Anticorrupción
36	P59. Sistema de Administración Financiera Municipal - SAFIM